



VERENIGING
WERKEN VOOR
WATERSCHAPPEN

Jaarverslag 2025



VERENIGING
WERKEN VOOR
WATERSCHAPPEN

Den Haag, 17 juni 2026





LEESWIJZER

Deze jaarrekening start met het bestuursverslag met daarin onder andere aandacht voor de belangrijkste resultaten uit 2025. Dit wordt gevolgd door de balans en de staat van baten en lasten inclusief de gehanteerde grondslagen en een toelichting. Vervolgens wordt voor alle begrotingsposten van de Vereniging werken voor waterschappen (Vww) toegelicht wat de lasten zijn geweest en wat daarvoor gedaan is. In de bijlage is het contributieoverzicht weergegeven.





INHOUDSOPGAVE

Jaarverslag 2025

	pagina
Bestuursverslag	4
Jaarrekening	24
Balans per 31 december 2025	25
Staat van baten en lasten over 2025	26
Toelichting op de balans en staat van baten en lasten	27
Opgave inzake Wet normering bezoldiging topfunctionarissen (semi)publieke sector	37
Overige gegevens	39
Statutaire regeling inzake de resultaatbestemming	
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	
Bijlage	40
Bijlage: contributieoverzicht 2025	



BESTUURSVERSLAG

VERENIGING WERKEN VOOR WATERSCHAPPEN

Op 6 december 2018 was de oprichtingsvergadering van de Vereniging werken voor waterschappen (Vww). De Vww is de werkgeversvereniging van de Nederlandse waterschappen en 15 aan de waterschappen gelieerde organisaties. Waterschappen zijn onder andere verantwoordelijk voor het beheer van waterkeringen, het regionale waterbeheer en het zuiveren van afvalwater. In totaal zijn er 21 waterschappen in Nederland. De gelieerde organisaties zijn onder andere belastingsamenwerkingen en waterlaboratoria. Zij hebben altijd een relatie met de waterschappen.

Onze missie

Nederland en water horen bij elkaar. Nederlanders wonen, werken en recreëren al eeuwenlang boven en beneden de rivieren. Waterbeheer is een vanzelfsprekend onderdeel van onze maatschappij, we zijn er wereldberoemd om. Waterschappen en de aangesloten organisaties zorgen er met passie en plezier voor dat dit veilig, klimaatbewust en gezond kan gebeuren, nu en in de toekomst.

De opgaven in het waterbeheer worden groter en complexer. Er worden steeds hogere eisen gesteld aan onze expertise.

Goed waterbeheer is een gezamenlijk belang, dit bereiken wij niet alleen. Wij zoeken de verbinding, met partners binnen en buiten de overheid. Gemeenschappelijk belang staat centraal in onze werkwijze en zo werken wij samen aan goed waterbeheer en de kwaliteit van onze dienstverlening.

Onze visie

- We werken samen met alle andere betrokkenen aan een veilig, gezond en duurzaam en klimaatbestendig Nederland.
- We richten ons op de lange termijn, continuïteit en goed werkgeverschap.
- Onze expertise is steeds actueel, we spelen vanzelfsprekend in op nieuwe ontwikkelingen, zodat we steeds een professionele bijdrage kunnen blijven leveren.
- We zoeken steeds de verbinding, zodat we op inhoud en in de samenwerking continu werken aan verbetering en vernieuwing.

WIJZIGINGEN LEDENBESTAND

In het Jaarverslag 2024 is gemeld dat het dagelijks bestuur van Waterschap Amstel, Gooi en Vecht en het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam hebben besloten om Waternet te splitsen in 2 (water)organisaties. Per 1-1-2026 heeft de splitsing van Waternet plaatsgevonden in:

- Stichting Amsterdam Water; en
- Waterschap Amstel, Gooi en Vecht.

De naam Waternet zal tijdelijk nog 'pragmatisch worden gebruikt' en – naarmate de ontvlechting van de organisatie vordert – worden uit gefaseerd.

Het Vvwv bestuur heeft in overleg met de vakbonden op 4 december 2024 besloten er geen bezwaar tegen te hebben dat beide delen van Waternet nog enige tijd de cao Werken voor waterschappen blijven volgen met een maximum van drie jaar (dus tot uiterlijk 1 januari 2029).

Verder is een aantal werknemers van Waterschap de Dommel per 1 januari 2026 overgegaan naar Belastingssamenwerking Oost-Brabant (BSOB) en zij blijven de cao Werken voor waterschappen volgen.

DOELSTELLING EN ACTIVITEITEN

De Vvwv heeft tot doel het als werkgeversvereniging behartigen van de gemeenschappelijke sociale en sociaaleconomische belangen van de leden van de vereniging die activiteiten verrichten binnen de sector waterschappen. De vereniging wil dit bereiken door:

- het voeren van onderhandelingen over en het sluiten van collectieve arbeidsovereenkomsten met vakbonden FNV en CNV;
- het geven van advies, het verstrekken van inlichtingen, het verzorgen van documentatie, het geven van voorlichting en het verlenen van andere diensten aan de leden;
- het geven van informatie aan en beantwoorden van vragen van leden over de collectieve arbeidsovereenkomsten;
- voor de voorbereiding van wettelijke en andere maatregelen desgevraagd of uit eigen beweging coördinerend, stimulerend en adviserend op te treden;

- het onderhouden van relaties met relevante organisaties zoals ministeries, A&O fonds Waterschappen, stichting Zelfstandige Publieke Werkgevers (ZPW) en decentrale overheden zoals de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG) en het Interprovinciaal Overleg (IPO);
- het behartigen van de overige belangen van de leden zoals vertegenwoordiging van de leden in landelijke (overheids-)overleggen met ministeries, stichting ZPW, VNG en IPO en het bieden van collectieve voordelen en overeenkomsten (zoals zorgverzekering).

DE ORGANISATIE

De Vwvw heeft een dienstverleningsovereenkomst met de WENB (zie ook pagina 17). Het servicebureau WENB ondersteunt de Vwvw in de volle breedte op het gebied van arbeidsvoorwaarden, communicatie, financiën en secretariaat en zorgt voor de organisatie van uiteenlopende activiteiten.

KE(R)NGETALLEN LEDEN

Formatie en bezetting

Het totaal aantal medewerkers in de 35 organisaties binnen de sector steeg in 2024¹ met 6,2 procent ten opzichte van 2023 tot 16.037. Ook het aantal fte toonde een groei van 6,3 procent tot 15.080. De groei die de sector de afgelopen jaren laat zien zet zich hiermee ook in 2024 voort.

Het aantal personen met een vaste aanstelling bleef stabiel in 2024 op 88,0 procent. Van de medewerkers had 12,0 procent een tijdelijke aanstelling. Door 73,1 procent van de medewerkers werd voltijds gewerkt en door 26,9 procent in deeltijd, cijfers die vergelijkbaar zijn met 2023.

De meerderheid van de medewerkers (66,8 procent) was man en 33,2 procent vrouw. De gemiddelde leeftijd daalde opnieuw verder naar 46,9 jaar.

Het aandeel jongeren tot en met 34 jaar nam wederom toe van 17,1 procent in 2023 naar 18,9 procent in 2024. Ook het aantal trainees (108) en BBL-leerlingen (69) toonden een toename. Na een aantal jaren van daling, nam het aantal stagiaires in 2024 weer toe met 5,4 procent ten opzichte van 2023 tot 590.

Beloning

De gemiddelde loonsom per fte nam tussen 2023 en 2024 met 1,0 procent af tot € 67.879. De totale loonsom bedroeg 1,0 miljard euro. De gemiddelde werkgeverslasten per fte bedroegen € 92.666, waarmee de totale werkgeverslasten uitkwamen op 1,4 miljard euro. Het percentage medewerkers ten opzichte van de bezetting dat zich op het max van de functieschaal bevond, steeg van 50,3 naar 52,0 procent.

Externe inhuur

Het percentage uitgegeven aan externe inhuur ten opzichte van de totale loonsom, steeg opnieuw naar 23,0 procent ten opzichte van 21,7 procent in 2023. In totaal ging het hierbij om een bedrag van 301,3 miljoen euro.

¹ <https://www.aenowaterschappen.nl/activiteiten/hr-monitor-sector-waterschappen>. Bij het opstellen van de Jaarrekening 2025 waren de cijfers over 2025 niet bekend.



Opleiding en ontwikkeling

Het percentage van de loonsom dat in 2024 werd besteed aan collectieve opleiding en ontwikkeling, exclusief het persoonsgebonden basis budget (PBB), steeg van 1,6 naar 1,9 procent. Het totale bedrag besteed aan het PBB bleef gelijk op 1,1 procent van de loonsom. Hiervan werd 0,4 procent besteed aan activiteiten in het kader van vitaliteit of vitaliteitsuren en 0,7 procent aan activiteiten op het gebied van opleiding, ontwikkeling en loopbaan. Ruim een derde (39,3 procent) van de medewerkers deed in 2024 een opname uit het PBB.

In- en uitstroom

De absolute instroom van het aantal medewerkers toonde een stijging van 1.742 in 2023 naar 2.017 in 2024. Het instroompercentage bereikte een historisch hoogtepunt van 12,6 procent. De instroom van jongeren tot en met 34 jaar steeg van 40,7 procent in 2023 naar 43,7 procent in 2024 van het totaal aantal ingestroomde medewerkers.

Het totaal aantal uitgestroomde medewerkers steeg ten opzichte van 2023 van 1.192 naar 1.244. Het aandeel jongeren tot en met 34 jaar onder de uitgestroomde medewerkers steeg licht met 1,1 procentpunt tot 22,7 procent ten opzichte van 2023.

Ook het aandeel medewerkers van 60 jaar en ouder steeg naar 34,1 procent van de uitgestroomde medewerkers, een stijging van 3,8 procentpunt. De voornaamste reden van uitstroom betrof ontslag op eigen verzoek. Dit aandeel daalde tussen 2023 en 2024 van 54,7 procent naar 45,0 procent. Einde van rechtswege en aflopen aanstelling vertoonde de grootste stijging onder de uitstroomredenen van 12,2 procent in 2023 naar 17,6 procent in 2024.

Vacatures

Het aantal vacatures groeide tussen 2023 en 2024 wederom verder van 2.737 naar 2.855, een stijging van 4,3 procent.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim inclusief verzuim van langer dan één jaar daalde in 2024 tot 4,9 procent, 0,3 procentpunt lager dan in 2023. De gemiddelde verzuimduur bedroeg 21,4 dagen en de meldingsfrequentie 1,0.

Agressie en arbeidsongevallen

In 2024 werd door 106 medewerkers in de sector melding gemaakt van verbale agressie versus 4 meldingen van fysieke agressie. Daarnaast werden 304 bedrijfsongevallen gemeld en 1.179 bijna-ongevallen. In totaal werden 5 ongevallen gemeld bij de arbeidsinspectie.

HET BESTUUR

Het bestuur van de Vwwv vergaderde in 2025 vijf keer. De leden van het bestuur worden gekozen uit en door de ledenvergadering. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van drie jaar met de mogelijkheid tot eenmalige herbenoeming.

In 2025 heeft het bestuur afscheid genomen van de penningmeester, Jacob Knoops, met dank voor zijn betrokkenheid en inzet voor de vereniging.

Het bestuur bestaat eind 2025 uit de volgende personen:

- Dhr. Erik de Ridder (voorzitter, watergraaf waterschap De Dommel).
- Mw. Manita Koop (plaatsvervangend voorzitter, bestuurslid stichting ZPW, dagelijks bestuurder hoogheemraadschap van Delfland).
- Dhr. Marco Heemskerk (penningmeester, directeur Samenwerkingsverband vastgoedinformatie, heffing en waardebepaling (SVHW)).
- Dhr. Toine Poppelaars (bestuurslid, voorzitter cao-onderhandelingsdelegatie, dijkgraaf waterschap Scheldestromen).
- Mw. Mary Scholtus (bestuurslid, directeur bij Belastingssamenwerking Rivierenland (BSR)).

De 2^e termijn van mw. Mary Scholtus loopt tot 3 april 2026. Voor de vacature is eind 2025 met instemming van de ALV een oproep onder de leden gedaan.

Door het bestuur zijn, na advies van de AAW, voorstellen voorbereid voor besluitvorming door de Algemene Ledenvergadering en/of heeft het bestuur daarover binnen haar mandaat besluiten genomen.

DE ALGEMENE LEDENVERGADERING

De algemene ledenvergadering (ALV) vergaderde in 2025 vier keer. De ALV heeft ingestemd met:

- de herbenoemingen in het Vwvw bestuur van Manita Koop, dagelijks bestuurder hoogheemraadschap van Delfland, als bestuurslid.
- het cao-akkoord 2025 – 2026.
- het jaarverslag en de jaarrekening 2024.
- de begroting 2026.

Daarnaast is de ALV onder andere geïnformeerd over de voortgang van het sectoraal actieplan arbeidsmarktprofilering sector waterschappen, de resultaten van de HR-monitor 2024 sector waterschappen en de resultaten van Monitor banenafpraak 2024.

DE ADVIESCOMMISSIE ARBEIDSVOORWAARDEN EN WERKGEVERSCHAP

De Adviescommissie Arbeidsvoorwaarden en Werkgeverschap (AAW) is opgericht om het bestuur te adviseren over de beleidsterreinen Arbeidsvoorwaarden, Arbeidsomstandigheden, Arbeidsmarkt en Arbeidsverhoudingen. De AAW brengt op verzoek van het bestuur gevraagd en ongevraagd advies uit aan het bestuur.

In 2025 heeft het bestuur en de AAW afscheid genomen van de leden Saskia de Haas en Wouter Slob met dank voor hun betrokkenheid en inzet voor de vereniging.

De AAW bestaat eind 2025 uit de volgende personen:

Bestuurders:

- Dhr. Toine Poppelaars (bestuurslid Vwvw, voorzitter cao-onderhandelingsdelegatie, dijkgraaf waterschap Scheldestromen).
- Mw. Marjon Verkleij-Lemmers (dagelijks bestuurder hoogheemraadschap van Rijnland).
- Dhr. Jan Bonjer (dijkgraaf waterschap Hollandse Delta).

- Dhr. Simon Ruiter (dagelijks bestuurder hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier).

Directeuren:

- Dhr. Noël Lebens (directeur Belastingssamenwerking Gemeenten en Waterschappen).
- Dhr. Hans Julsing (directeur Noordelijk Belastingkantoor).

Secretaris-directeuren:

- Dhr. Kees Vonk (waterschap Rivierenland).
- Mw. Cis Apeldoorn (bestuurslid A&O fonds Waterschappen, hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden).
- Dhr. Peter Verlaan (lid onderhandelingsdelegatie, secretaris-directeur waterschap Aa en Maas).
- Vacature.

HR managers:

- Mw. Laura van Mierlo (waterschap Drents Overijsselse Delta).
- Dhr. Jeroen Blaauw (hoogheemraadschap van Rijnland).

De AAW vergaderde in 2025 drie keer en is, naast de al genoemde onderwerpen bij de ALV, geïnformeerd en/of heeft onder andere gesproken en het bestuur geadviseerd (over (lopende) zaken) onder andere op het gebied van de cao-onderhandelingen 2025 – 2026 en reservisten.

DE CAO-ONDERHANDELINGSDELEGATIE

De onderhandelingsdelegatie (verder: OHD) voert de onderhandelingen over de collectieve arbeidsovereenkomst voor de sector waterschappen met vakbonden FNV en CNV.

Eind 2025 bestaat de OHD uit dhr. Toine Poppelaars (voorzitter, dijkgraaf waterschap Scheldestromen), dhr. Wouter Slob (secretaris-directeur waterschap Zuiderzeeland) en dhr. Peter Verlaan (secretaris-directeur waterschap Aa en Maas).

In 2025 heeft de volledige OHD vijf keer gesproken met de vakbonden (cao-overleg) en was er elf keer een Technisch Beraad ter voorbereiding op het cao-overleg.

Op 19 mei 2025 is een nieuwe cao getekend die loopt van 1 januari 2025 tot 1 januari 2027 en blijft van kracht totdat er een nieuwe cao is afgesloten. Naast afspraken over de duur zijn in deze cao afspraken gemaakt over:

- Salarisverhogingen (per 01-01-2025 verhoging met € 50,-- bruto; per 01-01-2025 verhoging met 3,3%; per 01-01-2026 verhoging met 1,0%; per 01-03-2026 verhoging met de jaarmutatatie van de CPI van het CBS over het jaar 2025 (inmiddels bekend = 3,3%).
- Berekening toelage (compensatie) werk met bijzondere eisen (gewijzigd).
- Thuiswerken (nieuwe afspraken).
- Mobiliteit (bevordering gebruik fiets en openbaar vervoer door werknemers voor woon-werkverkeer).
- Kortdurend verlof (in afwachting van wetgeving).
- Uitbreiding faciliteiten vakbonden (vrijstelling van werknemers).
- Geschillencommissie (herinvoering).
- Regeling Vervroegd Uittreden (onderzoek zwaar werk).
- Aflossing studieschuld (onderzoek naar toepassing).
- Verkorting arbeidsduur (symposium).
- Verduurzaming op basis van de resultaten van de Groenopweg Challenge (vervolg op afspraken).

EXTERNE VOORZITTER CAO-OVERLEG

Het cao-overleg wordt voorgezeten door een onafhankelijk voorzitter, dhr. Arjan Vliegenthart (decaan van de faculteit Maatschappij en Recht van de Hogeschool van Amsterdam).

STRATEGISCH HR PLATFORM

Doel van het Strategisch HR Platform (verder: SHRP) is om te komen tot een goede landelijke HR samenwerking (svorm). Door deze samenwerking wil HR in en met de sector onder andere het volgende bereiken:

- Het versterken van het onderlinge contact.
- Het bespreken en behandelen van centrale thema's en inhoudelijke vraagstukken.

- Invulling geven aan (vroegtijdige) betrokkenheid bij de cao-tafel en cao-afspraken.
- Onderling delen van en inspireren met ervaringen en “best practices”.
- Het gezamenlijk nemen (en ontwikkelen) van initiatieven.

Het SHRP is in 2025 in wisselende samenstelling drie keer bij elkaar geweest. Naast (hernieuwde) kennismaking, uitwisseling en netwerken, is onder andere gesproken over SPP en Organisatieontwikkeling.

Op 30 oktober 2025 is in de bijeenkomst van het Strategisch HR Platform (verder: SHRP) het cao-proces geëvalueerd en nagedacht over hoe dit proces er in de toekomst uit kan zien met meer betrokkenheid van het SHRP.

De sessie maakte duidelijk dat de wens om het cao-proces te verbeteren breed wordt gedeeld. Afzonderlijke groepen kwamen onafhankelijk van elkaar tot vergelijkbare inzichten: het proces moet vroeger starten, beter worden voorbereid en sterker worden verbonden tussen de verschillende lagen binnen de organisatie en de sector.

De voorgestelde structuur met (kennis) werkgroepen, een (financieel) toets orgaan en een versterkt SHRP biedt daarvoor een stevige basis. Dat vraagt een duidelijke rolverdeling, continue afstemming en een gedeeld gevoel van betrokkenheid en eigenaarschap van alle deelnemers.

In 2026 wordt gestart met een SHRP Kerngroep die gaat nadenken over en uitwerken van thema's voor het komende cao proces/de cao onderhandelingen.

SAMENWERKING EXTERNE PARTNERS

A&O FONDS WATERSCHAPPEN

A&O fonds Waterschappen is dé kennispartner en verbinder voor de sector waterschappen voor de ontwikkeling van toekomstbestendige en weerbare organisaties en werknemers. Sociale partners vormen het bestuur van het fonds. Innovatie, inspiratie, verbinding, kennis en dienstverlening vormen de kernwaarden van het fonds.

In 2025 heeft de sector waterschappen afscheid genomen van Bart de Zwart met dank voor zijn betrokkenheid en inzet voor de sector. Vanaf 1 oktober 2025 is Jan Anne van Dijk begonnen als Fondsmanager bij A&O fonds Waterschappen.

De Vwvw heeft ook in 2025 veelvuldig contact gehad met A&O fonds Waterschappen over diverse onderwerpen op het gebied van ontwikkeling van organisaties en werknemers, arbeidsmarktcampagne, onderzoeken, etc.

STICHTING ZELFSTANDIGE PUBLIEKE WERKGEVERS

De Vwvw is lid van de stichting Zelfstandig Publieke Werkgevers² (verder: ZPW) dat actief is op het terrein van arbeidsvoorwaarden van (7) onderwijssectoren en (3) decentrale overheden waaronder de Vwvw. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door bestuursleden van de verschillende ZPW-sectoren waaronder mw. Manita Koop, bestuurslid Vwvw.

ZPW heeft samen met vertegenwoordigers van 4 kabinetssectoren een samenwerking ten behoeve van de onderhandelingen met vakbonden in de (paritaire) Pensioenkamer (PK) over de ABP-pensioenregeling (zie pagina 19). Naast pensioen heeft ZPW twee andere portefeuilles/beleidsthema's: Arbeidsmarkt en Banenafpraak (mw. Manita Koop is portefeuillehouder Banenafpraak).

ZPW is aanwezig op een aantal plekken in de "Nederlandse polder" zoals:

- Lid van het IAS (Instituut Asbest Slachtoffers) en het Instituut Beroepsziekten.

² Voor meer informatie zie www.stichtingzpw.nl

- Deelnemer aan de overleggen tussen ROP en Stichting van de Arbeid (StvdA) over de klokkenluidersregeling.
- Ad-hoc adviserend lid bij de Sociaal Economische Raad (SER) bij de werkgroep Hybride werken.
- Adviserend lid in de commissie arbeidsomstandigheden.
- Lid van de werkgroep over maatschappelijke opgaven en arbeidsmarktkrapte.

Overige activiteiten ZPW:

- Faciliteert de onderlinge uitwisseling van ideeën, kennis en ervaring tussen sectorwerkgevers van de onderwijssectoren en decentrale overheden.
- Levert en ontsluit kennis en expertise ten behoeve van de sectorwerkgevers van de onderwijssectoren en decentrale overheden.
- Coördineert, formuleert en communiceert de gezamenlijke belangen van de sectorwerkgevers van de onderwijssectoren en decentrale overheden.
- Verleent aanvullende diensten aan de sectorwerkgevers van de onderwijssectoren en decentrale overheden als totaal of de individuele leden.

De Vwvw heeft regulier contact met vertegenwoordigers van de ZPW leden over onderwerpen en thema's op het gebied van arbeidsmarkt, arbeidsomstandigheden, arbeidsverhoudingen en (onderhandelingen over) arbeidsvoorwaarden.

Jaarlijks organiseert ZPW een Diner Pensant voor bestuurders. Op 23 juni 2025 gingen ongeveer dertig bestuurders van de verschillende bij ZPW aangesloten sectoren met elkaar in gesprek over het thema "De waarde van de publieke sector, zeker in woelige tijden".

DECENTRALE OVERHEDEN

De Vwvw heeft regulier contact met VNG (College van Arbeidszaken) en IPO (Werkgeverszaken) over onderwerpen en thema's op het gebied van arbeidsmarkt, arbeidsomstandigheden, arbeidsverhoudingen en (onderhandelingen over) arbeidsvoorwaarden.



ABP VERANTWOORDINGSORGAAN

De Vwvw heeft zitting in het verantwoordingsorgaan dat de bevoegdheid heeft om een oordeel te geven over het handelen van het ABP bestuur, over het uitgevoerde bestuursbeleid, evenals over beleidskeuzes voor de toekomst.

De 48 leden van het verantwoordingsorgaan vertegenwoordigen de 2,9 miljoen werknemers, werkgevers en gepensioneerden van ABP.

EN VERDER

- Communiceert de Vwvw via haar eigen website, nieuwsberichten en nieuwsbrief en maakt zij gebruik van sociale mediakanalen.
- Hebben de Vwvw en vakbonden FNV en CNV in 2020 samen de cao A&O fonds Waterschappen afgesproken.

ONDERWERPEN BESTUUR, ALGEMENE LEDENVERGADERING EN ADVIESCOMMISSIE ARBEIDSVOORWAARDEN EN WERKGEVERSCHAP

DIENTSTVERLENINGSOVEREENKOMST VWW EN WENB

Vanaf 1 juli 2022 ondersteunt het servicebureau WENB de Vww in de volle breedte. Denk hierbij aan ondersteuning op het gebied van onder andere arbeidsvoorwaarden(onderhandelingen), communicatie, financiën en secretariaat bestuur, ledenvergadering en AAW. De WENB biedt diverse mantelcontracten met ledenvoordelen waar de leden van de Vww gebruik van maken. De leden (en bestuurders) van de Vww kunnen ook gebruik maken van de door de WENB georganiseerde events, kennisnetwerken, Webinars en ledenvoordelen.

Dienstverlening

De dienstverlening van de WENB aan de Vww wordt regelmatig geëvalueerd. Naast gesprekken met het bestuur zijn er ook kwartaalrapportages over de voortgang van de dienstverlening met name op het gebied van beleid en ondersteuning, communicatie en financiën. Zowel het bestuur van de Vww als de WENB zijn tevreden over de dienstverlening.

ARBEIDSVOORWAARDEN

De huidige cao Werken voor waterschappen (zie pagina 12) loopt tot 1 januari 2027 en blijft van kracht totdat er een nieuwe cao is afgesloten. In de 1e helft 2026 worden de eerste gesprekken gevoerd en thema's benoemd voor het cao-overleg over een nieuwe cao vanaf 1 januari 2027.

Versie 2.0 MBI meet- en beoordelingsinstrument

De MBI 2.0 is voor de sector hét aanbevolen instrument en beschikbaar via de website van de Vww.

In opdracht van de Vww is het meet- en beoordelingsinstrument bezwarende omstandigheden waterschappen voor werk met bijzondere eisen uit 2013, kortweg het MBI 1.0, geüpdatet naar versie MBI 2.0.

Het instrument is geactualiseerd in samenspraak met de sector in een Maakgroep (met een afvaardiging van Arbo professionals) en een Klankbordgroep (met afgevaardigden vanuit HRM). Inhoudelijke en procesmatige begeleiding is geboden door VHP human performance.

Doelstelling

De doelstelling van het MBI 2.0 is het, volgens de cao, kunnen beoordelen van werk met bijzondere eisen. De MBI 2.0 is daarom voor de sector hét aanbevolen instrument.

Evaluaties cao-afspraken

In vorige cao-akkoord(en) hebben sociale partners afspraken gemaakt over evaluaties van cao-afspraken over Thuiswerken, Ontziemaatregel en Geschillencommissie. Daarnaast is afgesproken een inventarisatie te doen van vraagstukken/knelpunten over de afspraken in het laatste cao-akkoord over de wachtdienstregeling. De enquêtes die hiervoor zijn opgesteld zijn door vertegenwoordigers van HR en OR ingevuld. De uitkomsten zijn meegenomen bij de onderhandelingen over de cao Werken voor waterschappen.

Webinars onderhandelingsakkoord 2025 – 2026

Na het afsluiten van het onderhandelingsakkoord 2025 – 2026 voor een nieuwe cao Werken voor waterschappen zijn in mei 2025 vier Webinars gehouden waar ca. 100 HR-collega's aan hebben deelgenomen.

Webinar Sociale Zekerheid

In de cao Werken voor waterschappen is in hoofdstukken 5 en 6 een aantal artikelen opgenomen waarin aanvullingen op WW- en WIA-uitkeringen zijn geregeld. Deze artikelen leiden geregeld tot vragen over de totstandkoming van uitkeringen aan werknemers vanwege werkloosheid en arbeidsongeschiktheid. Om die reden is in samenwerking met WWplus, UWV en ABP op 14 oktober 2025 een Webinar gehouden waar ca. 60 HR-collega's aan hebben deelgenomen.

Toekomst van werk in de sector waterschappen

Begin 2025 is A&O fonds Waterschappen in samenwerking met TNO gestart met een onderzoek naar de toekomst van werk in de sector waterschappen.

De uitkomsten van het onderzoek geven meer zicht op (externe) ontwikkelingen die op de sector afkomen of gaande zijn en wat deze betekenen voor de dienstverlening van de waterschappen. Aan dit onderzoek hebben veel collega's in de sector hun bijdrage geleverd in de vorm van deelname aan een interview, een werksessie of de begeleidingscommissie.

Het rapport krijgt een vervolg in 2026. Het dient te worden vertaald naar de impact op de organisatie van het werk en wat dit betekent voor de taken van verschillende professionals en de bijbehorende skills en werkomstandigheden. De uitkomsten van dit onderzoek worden dan ook door A&O fonds Waterschappen gebruikt voor een doorvertaling naar beleidsontwikkeling op thema's zoals organisatieontwikkeling, SPP, leren en ontwikkelen, digitale transformatie en leiderschap. En door de Vvwv gebruikt voor ontwikkelingen die nodig zijn met name op het gebied van arbeidsvoorwaarden en arbeidsmarkt.

BANENAFSPRAAK EN DIVERSITEIT EN INCLUSIE

Monitor wet Banenafpraak sector waterschappen 2024

Jaarlijks inventariseert A&O fonds Waterschappen de stand van naleving Wet banenafpraak in de sector waterschappen. Hiervoor is in het voorjaar 2025 een uitvraag gedaan onder alle 33 organisaties die lid zijn van de Vvwv en hiermee ook de cao van de sector waterschappen volgen. Van de 33 organisaties hebben 30 data aangeleverd over het aantal gerealiseerde banen in 2024 (respons 91 procent).

Op 31 december 2024 waren door de organisaties in de sector waterschappen tezamen 330,5 banen gecreëerd volgens berekening van de Quotumwet. Een stijging van 1,1 banen ten opzichte van 2023 (plus 0,3 procent).

Het te behalen quotum in 2024 voor de sector totaal bedroeg 602,8 banen. Met 330,5 daadwerkelijk gerealiseerde banen eind 2024 is 54,8 procent van het totale quotum van 2024 gehaald. Dit percentage is lager dan dat van 2023 (59,6 procent).

De monitor laat verder zien dat werknemers uit de doelgroep Wet banenafpraak binnen de sector werkzaam zijn in een grote diversiteit aan functies. Dit betreft niet alleen ondersteunende functies, maar ook binnen het primaire proces van organisaties op verschillende afdelingen en verschillende functieniveaus.

Werkagenda banenafpraak sector waterschappen

Vanwege kritische geluiden “uit de markt” hebben kabinet en overheids- en onderwijswerkgevers bestuurlijke werkafspraken gemaakt om te laten zien dat de overheids- en onderwijswerkgevers aan de slag zijn en blijven.

Onderdeel van deze bestuurlijke werkafspraken is dat iedere sector een werkagenda opstelt. De werkagenda heeft als doel de inspanningen en resultaten binnen de overheids- en onderwijssectoren te stimuleren, faciliteren en inzichtelijk te maken, goede voorbeelden te delen en de voortgang te bewaken.

Diversiteit en inclusie

De sector waterschappen streeft naar divers en inclusief werkgeverschap. Met het programma 'Verschil mag er zijn!' ondersteunt A&O fonds Waterschappen organisaties hierbij. Doel van het project diversiteit en inclusie is het vergroten en versterken van diversiteit en inclusie in de sector.

FUTUR (HET JONGE AMBTENAREN NETWERK)³

FUTUR is een landelijk netwerk van én voor jonge ambtenaren die werkzaam zijn bij overheidsorganisaties in Nederland. FUTUR brengt jonge ambtenaren met elkaar in contact voor netwerkvorming, uitwisseling van kennis, ervaring en ideeën.

FUTUR streeft naar vernieuwing van de overheidsorganisatie en naar een beter imago van de overheid als werkgever. Het openbaar bestuur heeft hun bijzondere aandacht.

De sector waterschappen heeft sinds 2018 een partnerschap met FUTUR. Met het partnerschap ondersteunt de sector waterschappen FUTUR onder andere financieel om hun activiteiten te kunnen uitvoeren. In 2025 is een nieuwe partnerovereenkomst gesloten voor de duur van 2 jaar (1 juni 2025 – 1 juni 2027). In het bestuur van FUTUR hebben jonge waterschappers zitting namens de sector.

³ Voor meer informatie zie <https://www.futur.nl>

SECTORALE ARBEIDSMARKTCAMPAGNE

A&O fonds Waterschappen en de Vww hebben, in overleg met de Unie van Waterschappen (UvW), de sectorale arbeidsmarktcampagne 'Er is werk aan het water' ontwikkeld. De campagne sluit aan bij de initiatieven van de afzonderlijke waterschappen en heeft als belangrijkste doel de bekendheid van de sector als werkgever te vergroten.

Op maandag 3 november 2025 is de campagne⁴ gelanceerd tijdens de Landelijke Arbeidsmarktdag.

ABP PENSIOENREGELING

Het verantwoordingsorgaan (VO) van ABP, bestaande uit vertegenwoordigers van werknemers, pensioengerechtigden en werkgevers, heeft op 2 oktober 2025 met grote meerderheid een positief advies gegeven over het voorgenomen invaarbesluit. Dit is het besluit van het ABP bestuur om over te gaan naar het vernieuwde pensioenstelsel. Hiermee is een belangrijke stap gezet om op 1 januari 2027 over te kunnen gaan.

Het algemeen bestuur van ABP heeft n.a.v. het positief advies van het VO definitief besloten tot overgang naar de vernieuwde pensioenregeling. Deelnemers en werkgevers zullen na het definitieve besluit stap voor stap worden geïnformeerd over wat de overgang naar de vernieuwde pensioenregeling voor hen betekent.

COLLECTIEVE ZORGVERZEKERING(EN)

Het vernieuwde collectief zorgcontract met IZA (onderdeel van VGZ) en CZ voor werknemers werkzaam bij de sector waterschappen en andere decentrale overheden gaat in op 1 januari 2026.

De nieuwe overeenkomst loopt tot 1 januari 2032, met de optie voor partijen de overeenkomst na afloop van deze termijn tweemaal met twee jaar te verlengen.

De Vww en de andere koepelorganisaties hebben afspraken gemaakt met de vertrouwde verzekeraars IZA en CZ.

⁴ www.waterschap-werk.nl

Dat deden zij namens de leden van de werkgeversverenigingen/koepelorganisaties Vww, de gemeenten (VNG) en samenwerkende gemeentelijke organisaties (WSGO), provincies (IPO), en veiligheidsregio's (WVSV).

Het contract is meer dan een verzekering. Het versterkt het arbeidsvoorwaardenpakket en draagt bij aan gezondheid en duurzame inzetbaarheid. De Vww en de andere werkgeversverenigingen/koepelorganisaties willen verzuim voorkomen door het delen van bewezen goede aanpakken en data-analyse.

Een bredere blik op inzetbaarheid

Het collectieve zorgcontract is onderdeel van de aanpak op duurzame inzetbaarheid. De nadruk ligt op het voorkomen van verzuim en een goede begeleiding bij re-integratie. De inzet is dat medewerkers gezond blijven en snel weer aan het werk kunnen als ze onverhoopt uitvallen.

Verlagen verzuim

Met meer dan 30 voorlopers (organisaties die zich hebben aangemeld op basis van de oproep begin van dit jaar) gaan we aan de slag met de aanpak van het ziekteverzuim. Het zijn gemeenten, provincies, waterschappen, GGD'en en veiligheidsregio's.

Gezamenlijk ontwikkelen we een routekaart en instrumenten om het verzuim te verminderen. Een belangrijk onderdeel van de aanpak is een platform waarmee werkgevers hun situatie kunnen vergelijken en gericht kunnen inzetten op verbeteringen. Dit sluit aan bij de wensen van de sectoren.

BEGROTINGEN 2025 EN 2026

KOSTEN	(2026) €	(2025) €
1. Dienstverleningsovereenkomst WENB	372.369	359.430
2. Advisering en projecten	60.000	40.000
4. Verenigingskosten	40.000	40.000
6. Algemene kosten	23.231	23.670
Totale kosten	495.600	463.100
INKOMSTEN		
Contributie	480.600	445.600
Overige opbrengsten	7.500	7.500
Rentebaten	7.500	10.000
Totale inkomsten	495.600	463.100

De begroting 2025 is vastgesteld in de ledenvergadering van 29 november 2024. De begroting 2026 is vastgesteld in de ledenvergadering van 26 november 2025.

GECOMPRIMEERDE ANALYSE VAN HET RESULTAAT OVER HET BOEKJAAR 2025 IN RELATIE TOT DE BEGROTING

De dienstverlening door werknemers van WENB zoals beleids- en communicatieadviseurs, is vastgelegd in een Dienstverleningsovereenkomst (DVO). De gerealiseerde kosten van de DVO 2025 zijn volgens de begroting. De vacatievergoeding van de heer Guijt Verantwoordingsorgaan pensioenfonds ABP 2025 is hoger dan begroot. De kosten voor Advisering en projecten zijn lager dan begroot. De Verenigingskosten zijn iets hoger dan begroot. De gerealiseerde algemene kosten zijn in lijn met de begroting 2025.

BELEID MET BETREKKING TOT OMVANG EN FUNCTIE VAN HET VRIJ BESTEEDBARE VERMOGEN

Uit de vrije reserve wordt a de continuïteitsreserve (weerstandsvermogen) gevormd welke maximaal 20% van de omvang van de begrote kosten betreft. De omvang van de begrote kosten 2026 is € 495.600. De Vvwv heeft als doelstelling een continuïteitsreserve op te bouwen van 20% van de begrote kosten van jaar T+1. Het deel van het resultaat buiten de reservering voor de continuïteitsreserve, dient als algemene reserve voor de vereniging.



JAARREKENING

Balans per 31 december 2025

Staat van baten en lasten over 2025

Toelichting op de balans en staat van baten en lasten

Opgave inzake Wet normering bezoldiging topfunctionarissen (semi)publieke sector





BALANS PER 31 DECEMBER 2025 VOORAF VOORSTEL RESULTATENBESTEMMING

Activa	31-12- 2025	31-12- 2024	Passiva	31-12- 2025	31-12- 2024
	€	€		€	€
Vlottende activa			Eigen vermogen		
<i>Vorderingen</i>					
Debiteuren	53.877	0	Continuïteitsreserve	99.120	92.620
Overige vorderingen en overlopende activa	8.107	7.794	Algemene reserve	4.828	4.534
	<u>59.984</u>	<u>7.794</u>		<u>104.918</u>	<u>97.154</u>
			Kortlopende schulden		
			Crediteuren	19.973	34.358
			Overige schulden en overlopende passiva	12.869	10.649
Liquide Middelen	74.806	134.367		<u>32.842</u>	<u>45.007</u>
Totaal activa	<u><u>136.790</u></u>	<u><u>142.161</u></u>	Totaal passiva	<u><u>136.790</u></u>	<u><u>142.161</u></u>



STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	<u>2025</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€	€
Baten			
Contributie	445.600	445.600	445.600
Overige baten (vacatievergoeding ABP)	10.583	7.500	8.958
Totaal baten	<u>456.183</u>	<u>453.100</u>	<u>454.558</u>
Lasten			
Dienstverleningsovereenkomst (DVO)	359.431	359.430	345.606
Advisering en Projecten	26.105	40.000	99.656
Verenigingskosten	45.982	40.000	35.036
Algemene kosten	24.276	23.670	19.297
Totaal lasten	<u>455.794</u>	<u>463.100</u>	<u>499.595</u>
 Rentebaten	 6.405	 10.000	 12.570
 Exploitatieresultaat	 6.794	 0	 -32.467
Toevoeging / onttrekking reserves (-)	6.794	0	-32.467
Resultaat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>



TOELICHTING OP DE BALANS EN STAAT VAN BATEN EN LASTEN

ALGEMENE TOELICHTING

De vereniging heeft als doel het als werkgeversvereniging behartigen van de gemeenschappelijke sociale en sociaaleconomische belangen van de leden van de vereniging die activiteiten verrichten binnen de sector waterschappen.

De vereniging met de statutaire naam Vereniging werken voor waterschappen is feitelijk en statutair gevestigd op Koningskade 40, 2596 AA te Den Haag en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 73283851. Het bezoekadres is sinds 1 juli 2022 Utrechtseweg 310 – B42 in Arnhem.

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de vereniging zich gehouden aan de beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de vereniging zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van of het bestuur van de vereniging en nauwe verwanten zijn verbonden partijen. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Deze jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties-zonder-winststreven (Rjk C1). De jaarrekening is opgesteld in Euro (€).

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk kan zijn aan de nominale waarde. Een eventuele voorziening voor het risico van oninbaarheid wordt in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde en staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking.

Bestemmingsreserves

Een deel van het positieve resultaat wordt bestemd als continuïteitsreserve (weerstandsvermogen). De Vwww heeft als doelstelling een continuïteitsreserve op te bouwen van 20% van de omvang van de begrote kosten van jaar T+1. Een eventueel overtollig saldo van de continuïteitsreserve, wordt toegevoegd als algemene reserve.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.



Kortlopende schulden

Voor kortlopende schulden vindt de eerste waardering tegen reële waarde plaats en vervolgens wordt gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Resultaten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Financiële instrumenten en risicobeheersing marktrisico

De Vww is actief binnen Nederland. Buitenlandse transacties spelen geen rol van betekenis. Er is geen sprake van valutarisico. De Vww loopt geen renterisico over de rentedragende vorderingen (banktegoeden) zolang het banksaldo onder de door NWB bepaalde limiet blijft waarover rente wordt geheven. Er worden geen financiële derivaten of renteswaps gecontracteerd om de risico's af te dekken. De Vww heeft geen concentraties van kredietrisico.



TOELICHTING OP DE BALANS

VLOTTENDE ACTIVA

VORDERINGEN

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Debiteuren	53.877	-
Overige vorderingen en overlopende activa	8.107	7.794
	61.984	7.794

Debiteuren

Een voorziening voor het risico van mogelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht, aangezien de betreffende contributie inmiddels is voldaan.

Overige vorderingen en overlopende activa

Betreft o.a. een vordering voor deelname Arjan Guijt aan overleggen van het verantwoordingsorgaan ABP tweede helft 2025.



PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

31-12-2025

31-12-2024

	Continuïteits- reserve	Continuïteits- reserve
	€	€
Stand per 1 januari	92.620	89.120
Toevoeging / onttrekking (-) resultaat t.b.v. continuïteitsreserve	6.500	3.500
Stand per 31 december	99.120	92.620

De Vwww heeft als doelstelling een continuïteitsreserve op te bouwen van 20% van de begrote kosten van jaar T+1.

	Algemene reserve	Algemene reserve
	€	€
Stand per 1 januari	4.534	0
Toevoeging / onttrekking (-) algemene reserve	294	4.534
Stand per 31 december	4.828	4.534

Het deel van het resultaat buiten de reservering voor de continuïteitsreserve, dient als algemene reserve voor de vereniging.



VERVOLG EIGEN VERMOGEN

	31-12-2025	31-12-2024
	Bestemmings- reserves	Bestemmings- reserves
	€	€
Stand per 1 januari	0	40.501
Onttrekking (-)/toevoeging bestemmingsreserve MBI rekentool (2023)	0	-29.837
Vrijval bestemmingsreserve thema Arbeidsmarkt (2022)	0	-10.664
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>

In de algemene ledenvergadering voorjaar 2024 zijn de leden akkoord gegaan met het voorstel van bestuur om de winst van 2023 te bestemmen voor de ontwikkeling van de rekentool MBI 2.0. Deze reserve is volledig benut in 2024. In 2024 waren er geen kosten thema Arbeidsmarkt (bestemmingsreserve 2022). In 2025 worden hiervoor geen kosten verwacht waardoor het bedrag van deze bestemmingsreserve is vrijgevallen (€ 10.664).

KORTLOPENDE SCHULDEN

Crediteuren	19.973	34.358
Overige schulden en overlopende passiva	12.869	10.649
	<u>32.842</u>	<u>45.007</u>



Overige schulden en overlopende passiva

Dit bedrag bestaat uit nog te betalen kosten van accountant voor de controle van de jaarrekening 2025, het onafhankelijk voorzitterschap CAO tafel Waterschappen en het abonnement met IBabs.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Meerjarige verplichtingen

Per 1 juli 2022 is met werkgeversvereniging WENB een meerjarige dienstverleningsovereenkomst (DVO) overeengekomen voor ondersteuning op het gebied van werkgeverschap & personeel, facilitaire zaken en financiële administratie. De initiële looptijd is 60 maanden met de mogelijkheid de overeenkomst vijfmaal tegen dezelfde voorwaarden te verlengen voor een periode van telkens 12 maanden. In de basisdienstverlening zijn de volgende kosten inbegrepen: de inzet van de beleidsadviseurs, de communicatieadviseur en de facilitaire, financiële en secretariële ondersteuning.

In 2022 is Vwww een partnership aangegaan met Stichting FUTUR. FUTUR zoekt actief verbinding met de besturen van de lokale jonge netwerken van de leden van Vwww en zal de Vwww ondersteunen in de arbeidsmarktcommunicatie. De bijdrage bedraagt € 10.000 voor 2024 en € 10.000 voor 2025.



TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Contributies	445.600	445.600
Overige baten	10.583	8.958
	<u>456.183</u>	<u>454.558</u>

De contributie wordt berekend aan de hand van een verdeelsleutel op basis van het aantal werknemers. De bron hiervoor is de twee jaarlijkse HR-monitor. De som van de contributies is kostendekkend ten opzichte van de begrote kosten.

De overige baten zijn vacatievergoedingen voor deelname aan de overleggen pensioenfonds ABP verantwoordingsorgaan.

LASTEN

	Realisatie	Realisatie
	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
DVO	<u>359.431</u>	<u>345.606</u>

De dienstverlening door werknemers van WENB zoals beleids- en communicatieadviseurs, is vastgelegd in een Dienstverleningsovereenkomst (DVO). De gerealiseerde kosten DVO zijn volgens de begroting 2025.





VERVOLG TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

ADVISING EN PROJECTEN

	Realisatie 31-12-2025 €	Realisatie 31-12-2024 €
Advisering en projecten	<u>26.105</u>	<u>99.656</u>

De kosten voor Advisering en Projecten bestaan uit de online rekentool MBI 2.0 en advies van bureau Enmorgen (OV scenario's Vwvw) . Ook in 2025 is gebruik gemaakt van een onafhankelijk voorzitter voor de cao-onderhandelingstafel.

VERENIGINGSKOSTEN

	Realisatie 31-12-2025 €	Realisatie 31-12-2024 €
Verenigingskosten	<u>45.982</u>	<u>35.036</u>

Verenigingskosten bestaan uit het lidmaatschap stichting Zelfstandig Publieke Werkgevers (ZPW), bijdrage aan Futur en een bijdrage aan het Vitale Sectoren Festival gehouden 2 oktober 2025 in Zutphen.





VERVOLG TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

ALGEMENE KOSTEN

	Realisatie 31-12-2025 €	Realisatie 31-12-2024 €
Accountantskosten	8.030	7.700
Overige algemene kosten	<u>16.246</u>	<u>11.597</u>
	<u>24.276</u>	<u>19.297</u>

Overige algemene kosten bestaan uit kosten voor verzekering, vergaderingen, drukwerk ed.





OPGAVE INZAKE WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN (SEMI)PUBLIEKE SECTOR

VERANTWOORDINGSMODEL WNT 2025

Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 2.100 of minder.

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
Erik de Ridder	Voorzitter
Manita Koop	Plaatsvervangend voorzitter
Marco Heemskerk	Penningmeester
Mary Scholtus	Bestuurslid
Toine Poppelaars	Bestuurslid

Alle functies betreffen onbezoldigde bestuursfuncties. Er is ook geen sprake van een onkostenvergoeding. De tabellen 1a, 1b, 1c, 1e, 1f, 1g en 2: deze categorieën waren over 2025 niet van toepassing.

Tabel 3: Naast de hierboven genoemde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Deze opgave is tevens gepubliceerd op de website van de Vwww.

ONDERTEKENING

Opgemaakt te Den Haag dd. 1 april 2026

Voorzitter

Plaatsvervangend voorzitter
Bestuurslid ZPW

Penningmeester

Erik de Ridder

Manita Koop

Marco Heemskerk

Bestuurslid

Bestuurslid

Mary Scholtus

Toine Poppelaars



OVERIGE GEGEVENS

STATUTAIR REGELING INZAKE DE RESULTAATBESTEMMING

Formaliteiten omtrent rekening en verantwoording is geregeld in artikel 33 van de statuten. Er is in de statuten geen afspraak gemaakt over resultaatbestemming.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen controleverklaring van Confirm accountants.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur van: Vereniging werken voor waterschappen

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Vereniging werken voor waterschappen te 's-Gravenhage gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging werken voor waterschappen per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor Kleine Organisaties-zonder-winststreven (Rjk C1).

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2025;
- de staat van baten en lasten over 2025; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde waarderingsgrondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging werken voor waterschappen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in de jaarrekening opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens; en
- de bijlage: contributieoverzicht 2025.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat; en
- alle informatie bevat die op grond van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor Kleine Organisaties-zonder-winststreven (Rjk C1) vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor Kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1) en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor Kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1).

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheid van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor Kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Elst, 18 juni 2026

Confirm Audit & Assurance

Was getekend,

W.A.T. Faassen MSc RA



Bijlage: contributieoverzicht 2025

Waterschappen

Waterschap Aa en Maas	16.552
Hoogheemraadschap Amstel, Gooi en Vecht	100
Waterschap Brabantse Delta	17.815
Hoogheemraadschap Delfland	17.322
Waterschap De Dommel	16.274
Waterschap Drents Overijsselse Delta	19.603
Wetterskip Fryslân	19.850
Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier	27.740
Waterschap Hollandse Delta	19.511
Waterschap Hunze en Aa's	11.713
Waterschap Limburg	20.127
Waterschap Noorderzijlvest	9.432
Waterschap Rijn en IJssel	14.548
Hoogheemraadschap van Rijnland	24.935
Waterschap Rivierenland	28.603
Waterschap Scheldestromen	14.425
Hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard	12.144
Hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden	19.511
Waterschap Vallei en Veluwe	18.555
Waterschap Vechtstromen	16.151
Waterschap Zuiderzeeland	<u>10.387</u>
Totalen waterschappen	355.298

Gelieerde organisaties

Waternet	52.953
Aqualysis	1.911
Aquon	5.887
BSGW	5.456
BSR	2.065
GBLT (Lococensus-Tricijn)	5.610
Noordelijk Belastingkantoor	4.500
De RBG	3.483
SVHW	2.497
Unie van Waterschappen	2.188
Waterproef	2.127
Het Waterschapshuis	1.264
Stowa	370
Stichting A&O-fonds Waterschappen	<u>100</u>
Totalen gelieerden	90.411

