



VERENIGING
WERKEN VOOR
WATERSCHAPPEN

Jaarverslag 2024



VERENIGING
WERKEN VOOR
WATERSCHAPPEN

Den Haag, 26 mei 2025





LEESWIJZER

Deze jaarrekening start met het bestuursverslag met daarin onder andere aandacht voor de belangrijkste resultaten uit 2024. Dit wordt gevolgd door de balans en de staat van baten en lasten inclusief de gehanteerde grondslagen en een toelichting. Vervolgens wordt voor alle begrotingsposten van de Vereniging werken voor waterschappen (Vww) toegelicht wat de lasten zijn geweest en wat daarvoor gedaan is. In de bijlage is het contributieoverzicht weergegeven.



INHOUDSOPGAVE

Jaarverslag 2024

	pagina
Bestuursverslag	4
Jaarrekening	22
Balans per 31 december 2024	23
Staat van baten en lasten over 2024	24
Toelichting op de balans en staat van baten en lasten	25
Opgave inzake Wet normering bezoldiging topfunctionarissen (semi)publieke sector	35
Overige gegevens	37
Statutaire regeling inzake de resultaatbestemming	
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	
Bijlagen	38
Bijlage 1: accountantsverklaring	
Bijlage 2: contributieoverzicht 2024	

BESTUURSVERSLAG

VERENIGING WERKEN VOOR WATERSCHAPPEN

Op 6 december 2018 was de oprichtingsvergadering van de Vereniging werken voor waterschappen (Vww). De Vww is de werkgeversvereniging van de Nederlandse waterschappen en 15 aan de waterschappen gelieerde organisaties. Waterschappen zijn onder andere verantwoordelijk voor het beheer van waterkeringen, het regionale waterbeheer en het zuiveren van afvalwater. In totaal zijn er 21 waterschappen in Nederland. De gelieerde organisaties zijn onder andere belastingsamenwerkingen en waterlaboratoria. Zij hebben altijd een relatie met de waterschappen.

WIJZIGINGEN LEDENBESTAND

Op 25 januari 2023 heeft het Algemeen Bestuur van Waterschap Limburg besloten de Gemeenschappelijke Regeling Waterschapsbedrijf Limburg per 1 januari 2025 te beëindigen en daarmee de werkorganisatie Waterschapsbedrijf Limburg samen te voegen met Waterschap Limburg.

Het dagelijks bestuur van Waterschap Amstel, Gooi en Vecht en het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam hebben besloten om Waternet te splitsen in 2 (water)organisaties. Een organisatie voor waterschapstaken, zoals sterke dijken, genoeg en schoon water. En een organisatie voor drinkwatertaken en riolering.

DOELSTELLING EN ACTIVITEITEN

De Vww heeft tot doel het als werkgeversvereniging behartigen van de gemeenschappelijke sociale en sociaaleconomische belangen van de leden van de vereniging die activiteiten verrichten binnen de sector waterschappen. De vereniging wil dit bereiken door:

- het voeren van onderhandelingen over en het sluiten van collectieve arbeidsovereenkomsten met vakbonden FNV en CNV;
- het geven van advies, het verstrekken van inlichtingen, het verzorgen van documentatie, het geven van voorlichting en het verlenen van andere diensten aan de leden;

- het geven van informatie aan en beantwoorden van vragen van leden over de collectieve arbeidsovereenkomsten;
- voor de voorbereiding van wettelijke en andere maatregelen desgevraagd of uit eigen beweging coördinerend, stimulerend en adviserend op te treden;
- het onderhouden van relaties met relevante organisaties zoals ministeries, A&O fonds Waterschappen, stichting Zelfstandige Publieke Werkgevers (ZPW) en decentrale overheden zoals de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG) en het Interprovinciaal Overleg (IPO);
- het behartigen van de overige belangen van de leden zoals vertegenwoordiging van de leden in landelijke (overheids-)overleggen met ministeries, stichting ZPW, VNG en IPO en het bieden van collectieve voordelen en overeenkomsten (zoals zorgverzekering).

DE ORGANISATIE

De Vwww heeft een dienstverleningsovereenkomst met de WENB (zie ook pagina 14). Het servicebureau WENB ondersteunt de Vwww in de volle breedte op het gebied van arbeidsvoorwaarden, communicatie, financiën en secretariaat en zorgt voor de organisatie van uiteenlopende activiteiten.

KE(R)NGETALLEN LEDEN

In 2023¹ steeg het totaal aantal werknemers in de 35 organisaties binnen de sector ten opzichte van 2022 met 4,5 procent tot 15.102. Ook het aantal fte toonde een groei van 4,3 procent tot 14.182. De inmiddels jarenlange trend van een groeiende sector heeft zich hiermee ook in 2023 voortgezet.

Ook de trend van een groeiend aantal personen met een tijdelijke aanstelling continueert zich in 2023. In 2023 had 11,9 procent van de werknemers een tijdelijke aanstelling, 1,4 procentpunt meer dan in 2022. 88,1 procent had een vaste aanstelling. Door 73,1 procent van de werknemers werd voltijds gewerkt en door 26,9 procent in deeltijd.

Het percentage werknemers ten opzichte van de bezetting dat zich op het maximum van de salarisschaal bevond, daalde van 55,3 naar 50,3 procent.

De meerderheid van de werknemers (67,3 procent) was man en 32,7 procent vrouw. De gemiddelde leeftijd daalde opnieuw licht naar 47,5 jaar. Het aandeel jongeren tot en met 34 jaar nam wederom toe van 16,2 procent in 2022 naar 17,1 procent in 2023. Het aantal 60-plussers steeg van 17,2 naar 18,0 procent. Het aantal trainees (100) en BBL-leerlingen (60) toonden ook een toename. De jarenlange trend van een dalend aantal stagiaires zette zich door in 2023 (560 ten opzichte van 620 in 2022 en 820 in 2018).

Het totaal aantal uitgestroomde werknemers daalde ten opzichte van 2022 van 1.330 naar 1.190. Het aandeel werknemers van 60 jaar en ouder steeg naar 30,3 procent van de uitgestroomde werknemers, een stijging van 1,7 procentpunt.

Het ziekteverzuim inclusief verzuim van langer dan één jaar daalde in 2023, na een forse stijging in 2022 tot 5,5 procent, naar 5,2 procent. De gemiddelde verzuimduur bedroeg 19,3 dagen (2022 19,5 dagen) en de meldingsfrequentie 1,1 (2022 1,2).

Het percentage uitgegeven aan externe inhuur ten opzichte van de totale loonsom, steeg naar 21,7 procent ten opzichte van 20,8 procent in 2022. In totaal ging het hierbij om een bedrag van 271,4 miljoen euro.

¹ <https://hr-sectorwaterschappen.databank.nl/> / cijfers over 2024 waren bij het schrijven van het jaarverslag nog niet beschikbaar

De gemiddelde loonsom per fte nam tussen 2022 en 2023 met 10,2 procent toe tot € 68.582. De totale loonsom bedroeg 972,6 miljoen euro. De gemiddelde werkgeverlasten per fte bedroegen € 92.810, waarmee de totale werkgeverlasten uitkwamen op 1,3 miljard euro.

HET BESTUUR

Het bestuur van de Vwvw vergaderde in 2024 zeven keer. De leden van het bestuur worden gekozen uit en door de ledenvergadering. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van drie jaar met de mogelijkheid tot eenmalige herbenoeming.

Het bestuur bestaat eind 2024 uit de volgende personen:

- Dhr. Toine Poppelaars (voorzitter, dijkgraaf waterschap Scheldestromen).
- Mw. Manita Koop (plaatsvervangend voorzitter, bestuurslid stichting ZPW, dagelijks bestuurder hoogheemraadschap van Delfland).
- Dhr. Jacob Knoops (penningmeester, financieel directeur waterschap Rivierenland).
- Dhr. Erik de Ridder (bestuurslid, voorzitter cao-onderhandelingsdelegatie (OHD), watergraaf waterschap De Dommel).
- Mw. Mary Scholtus (bestuurslid, algemeen directeur bij Belastingssamenwerking Rivierenland).

Door het bestuur zijn, na advies van de AAW, voorstellen voorbereid voor besluitvorming door de Algemene Ledenvergadering en/of heeft het bestuur daarover binnen haar mandaat besluiten genomen.

DE ALGEMENE LEDENVERGADERING

De algemene ledenvergadering (ALV) vergaderde in 2024 twee keer. De ALV heeft ingestemd met:

- de (her)benoemingen in het Vwvw bestuur:
 - * Erik de Ridder per 1 januari 2025 tot voorzitter.
 - * Toine Poppelaars per 1 januari 2025 tot bestuurslid.
 - * Marco Heemskerk per 1 april 2025 tot penningmeester.

- het jaarverslag en de jaarrekening 2023.
- de begroting 2025.

Daarnaast is de ALV geïnformeerd over de voortgang van het sectoraal actieplan arbeidsmarktprofielering sector waterschappen, het definitieve Hoofdlijnenresultaat en Transitieplan ABP-pensioenregeling per 1 januari 2027, de resultaten van het medewerkersonderzoek 2023 en de HR-monitor 2023 sector waterschappen, de resultaten van het onderzoek arbeidsvoorwaarden publieke sector en heeft de ALV kennis genomen van de resultaten van de Groenopweg Challenge. Verder zijn de inzet(brieven) van de werkgevers- en werknemersdelegatie voor de cao-onderhandelingen 2025 besproken.

DE ADVIESCOMMISSIE ARBEIDSVORWAARDEN EN WERKGEVERSCHAP

De Adviescommissie Arbeidsvoorwaarden en Werkgeverschap (AAW) is opgericht om het bestuur te adviseren over de beleidsterreinen Arbeidsvoorwaarden, Arbeidsomstandigheden, Arbeidsmarkt en Arbeidsverhoudingen. De AAW brengt op verzoek van het bestuur gevraagd en ongevraagd advies uit aan het bestuur.

De AAW bestaat eind 2024 uit de volgende personen:

Bestuurders:

- Dhr. Erik de Ridder (bestuurslid Vww, voorzitter cao-onderhandelingsdelegatie (OHD), watergraaf waterschap De Dommel).
- Mw. Marjon Verkleij-Lemmers (dagelijks bestuurder hoogheemraadschap van Rijnland).
- Dhr. Jan Bonjer (dijkgraaf waterschap Hollandse Delta).
- Dhr. Simon Ruiters (dagelijks bestuurder hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier).

Directeuren:

- Mw. Saskia de Haas (lid OHD, directeur Assets & Operatie bij Waternet).
- Dhr. Hans Julsing (directeur Noordelijk Belastingkantoor).

Secretaris-directeuren:

- Dhr. Kees Vonk (waterschap Rivierenland).

- Mw. Cis Apeldoorn (bestuurslid A&O fonds Waterschappen, hoogheemraadschap De Stichtse Rijnlanden).
- Dhr. Wouter Slob (lid OHD, voorzitter A&O fonds Waterschappen, waterschap Zuiderzeeland).
- Mw. Els van Grol (waterschap Drents Overijsselse Delta).

HR managers:

- Mw. Laura van Mierlo (waterschap Drents Overijsselse Delta).
- Dhr. Jeroen Blaauw (hoogheemraadschap van Rijnland).

De AAW vergaderde in 2024 vier keer en is, naast de al genoemde onderwerpen bij de ALV, geïnformeerd en/of heeft onder andere gesproken en het bestuur geadviseerd (over (lopende) zaken) op het gebied van:

- Inzet werkgevers cao-onderhandelingen 2025.
- Collectieve zorgverzekering(en).
- Oprichting jongerenplatform 'De Toekomstdenkers'.

DE CAO-ONDERHANDELINGSDELEGATIE

De OHD voert de onderhandelingen over de collectieve arbeidsovereenkomst met vakbonden FNV en CNV.

Eind 2024 bestaat de OHD uit dhr. Erik de Ridder (voorzitter, watergraaf waterschap De Dommel), dhr. Wouter Slob (secretaris-directeur waterschap Zuiderzeeland) en mw. Saskia de Haas (directeur Assets & Operatie Waternet).

In 2024 heeft de OHD negen keer gesproken met de vakbonden inclusief een werkbezoek met de vakbonden aan een lid organisatie om in gesprek te gaan en input op te halen voor het cao-overleg.

De huidige cao Werken voor waterschappen loopt tot en met 31 december 2024 en blijft van kracht totdat er een nieuwe cao is afgesloten. 2e helft 2024 is het overleg over een nieuwe cao gestart, maar eind 2024 was er nog geen akkoord.

EXTERNE VOORZITTER CAO-OVERLEG

Het cao-overleg wordt voorgezeten door een onafhankelijk voorzitter, dhr. Arjan Vliegenthart (directeur-bestuurder van het Nibud).

STRATEGISCH HR PLATFORM

Doel van het Strategisch HR Platform (SHRP) is om te komen tot een goede landelijke HR samenwerking (svorm). Door deze samenwerking wil HR in en met de sector onder andere het volgende bereiken:

- Het versterken van het onderlinge contact.
- Het bespreken en behandelen van centrale thema's en inhoudelijke vraagstukken.
- Invulling geven aan (vroegtijdige) betrokkenheid bij de cao-tafel en cao-afspraken.
- Onderling delen van en inspireren met ervaringen en "best practices".
- Het gezamenlijk nemen (en ontwikkelen) van initiatieven.

Het SHRP is in 2024 in wisselende samenstelling 4 keer bij elkaar geweest. Naast (hernieuwde) kennismaking, uitwisseling en netwerken, is onder andere gesproken over HR-innovatie², Toekomst van werk en input voor cao-onderhandelingen 2025.

² Voor meer informatie zie <https://www.aenowaterschappen.nl/activiteiten/hr-innovatie>

SAMENWERKING EXTERNE PARTNERS

A&O FONDS WATERSCHAPPEN

A&O fonds Waterschappen is dé kennispartner en verbinder voor de sector waterschappen voor de ontwikkeling van toekomstbestendige en weerbare organisaties en werknemers. Sociale partners vormen het bestuur van het fonds. Innovatie, inspiratie, verbinding, kennis en dienstverlening vormen de kernwaarden van het fonds.

De Vwvw heeft ook in 2024 veelvuldig contact gehad met A&O fonds Waterschappen over diverse onderwerpen op het gebied van ontwikkeling van organisaties en werknemers, arbeidsmarktprofilering, onderzoeken, etc.

STICHTING ZELFSTANDIGE PUBLIEKE WERKGEVERS

De Vwvw is lid van de stichting Zelfstandig Publieke Werkgevers³ (ZPW) dat actief is op het terrein van arbeidsvoorwaarden van (7) onderwijssectoren en (3) decentrale overheden waaronder de Vwvw. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door bestuursleden van de verschillende ZPW-sectoren waaronder mw. Manita Koop, bestuurslid Vwvw.

ZPW heeft samen met vertegenwoordigers van 4 kabinetssectoren een samenwerking ten behoeve van de onderhandelingen met vakbonden in de (paritaire) Pensioenkamer (PK) over de ABP-pensioenregeling (zie pagina 19). Naast pensioen heeft ZPW twee andere portefeuilles/beleidsthema's: Arbeidsmarkt en Banenafpraak (mw. Manita Koop is portefeuillehouder Banenafpraak).

ZPW is aanwezig op een aantal plekken in de "Nederlandse polder" zoals:

- Lid van het IAS (Instituut Asbest Slachtoffers) en het Instituut Beroepsziekten.
- Deelnemer aan de overleggen tussen ROP en Stichting van de Arbeid (StvdA) over de klokkenluidersregeling.
- Ad-hoc adviserend lid bij de Sociaal Economische Raad (SER) bij de werkgroep Hybride werken.

³ Voor meer informatie zie www.stichtingzpw.nl

- Adviserend lid in de commissie arbeidsomstandigheden.
- Lid van de werkgroep over maatschappelijke opgaven en arbeidsmarktkrapte.

Overige activiteiten ZPW:

- Faciliteert de onderlinge uitwisseling van ideeën, kennis en ervaring tussen sectorwerkgevers van de onderwijssectoren en decentrale overheden.
- Levert en ontsluit kennis en expertise ten behoeve van de sectorwerkgevers van de onderwijssectoren en decentrale overheden.
- Coördineert, formuleert en communiceert de gezamenlijke belangen van de sectorwerkgevers van de onderwijssectoren en decentrale overheden.
- Verleent aanvullende diensten aan de sectorwerkgevers van de onderwijssectoren en decentrale overheden als totaal of de individuele leden.

De Vwvw heeft regulier contact met vertegenwoordigers van de ZPW leden over onderwerpen en thema's op het gebied van arbeidsmarkt, arbeidsomstandigheden, arbeidsverhoudingen en (onderhandelingen over) arbeidsvoorwaarden.

Jaarlijks organiseert ZPW een diner pensant voor bestuurders. Op 26 november 2024 gingen ongeveer dertig bestuurders uit de onderwijssectoren en decentrale overheden, waaronder de Vwvw, verdeeld over vijf tafels, met elkaar in gesprek over uitdagingen die de (krappe) arbeidsmarkt en maatschappelijke ontwikkelingen zoals verduurzaming, regionalisering voor publieke werkgevers met zich meebrengen.

DECENTRALE OVERHEDEN

De Vwvw heeft regulier contact met VNG (College van Arbeidszaken) en IPO over onderwerpen en thema's op het gebied van arbeidsmarkt, arbeidsomstandigheden, arbeidsverhoudingen en (onderhandelingen over) arbeidsvoorwaarden.

ABP VERANTWOORDINGSORGAAN

De Vwvw heeft zitting in het verantwoordingsorgaan dat de bevoegdheid heeft om een oordeel te geven over het handelen van het ABP bestuur, over het uitgevoerde bestuursbeleid, evenals over beleidskeuzes voor de toekomst. De 48 leden van het verantwoordingsorgaan vertegenwoordigen de 2,9 miljoen werknemers, werkgevers en gepensioneerden van ABP.

EN VERDER

- Communiceert de Vwvw via haar eigen website, nieuwsberichten en nieuwsbrief en maakt zij gebruik van sociale mediakanalen.
- Hebben de Vwvw en vakbonden FNV en CNV in 2020 samen de cao A&O fonds Waterschappen afgesproken (zie ook pagina 15).

ONDERWERPEN BESTUUR, ALGEMENE LEDENVERGADERING EN ADVIESCOMMISSIE ARBEIDSVORWAARDEN EN WERKGEVERSCHAP

DIENTSTVERLENINGSOVEREENKOMST VVWV EN WENB

Vanaf 1 juli 2022 ondersteunt het servicebureau WENB de Vwvw in de volle breedte. Denk hierbij aan ondersteuning op het gebied van onder andere arbeidsvoorwaarden(onderhandelingen), communicatie, financiën en secretariaat bestuur, ledenvergadering en AAW. De WENB biedt diverse mantelcontracten met ledenvoordelen waar de leden van de Vwvw gebruik van maken. De leden (en bestuurders) van de Vwvw kunnen ook gebruik maken van de door de WENB georganiseerde events, kennisnetwerken, Webinars en ledenvoordelen.

Dienstverlening

De dienstverlening van de WENB aan de Vwvw wordt regelmatig geëvalueerd. Naast gesprekken met het bestuur zijn er ook kwartaalrapportages over de voortgang van de dienstverlening met name op het gebied van beleid en ondersteuning, communicatie en financiën. Zowel het bestuur van de Vwvw als de WENB zijn tevreden over de dienstverlening.

ARBEIDSVORWAARDEN

De huidige cao Werken voor waterschappen loopt tot en met 31 december 2024 en blijft van kracht totdat er een nieuwe cao is afgesloten. 2e helft 2024 is het overleg over een nieuwe cao gestart, maar eind 2024 was er nog geen akkoord.

Wachtdienst

In het cao-akkoord 2024 zijn afspraken gemaakt om onderscheid te maken in twee soorten wachtdienst, een lichte en een zware. Deze afspraak riep veel weerstand op in de sector. Na intensieve gesprekken en onderzoek door sociale partners in en met de sector is eind 2024 besloten geen onderscheid in soort wachtdienst te maken. Er geldt één vergoeding voor een wachtdienst ongeacht de intensiteit gedurende de wachtdienst.

Meet- en beoordelingsinstrument (MBI) en online rekentool

In het cao-akkoord 2024 zijn nieuwe afspraken gemaakt over vereenvoudiging van de bestaande “compensatie werk met bijzondere eisen”.

Een externe partij heeft in opdracht van de Vww en in samenwerking met de sector, een nieuw versie van het bestaande sectorinstrument en een nieuwe online rekentool gemaakt.

Groenopweg Challenge

In het cao-akkoord 2024 is afgesproken een Challenge te organiseren in en met de sector om organisaties en werknemers te stimuleren het aantal grijze kilometers (fossiele brandstof) te reduceren. De Challenge toetst zowel de kwantitatieve reductie van het aantal grijze kilometers als de kwaliteit van de ideeën en inspanningen die daartoe leiden.

Op 24 juni is door A&O fonds Waterschappen in samenwerking met de sector de Groenopweg Challenge gelanceerd. Deze Challenge bood werknemers van alle organisaties binnen de sector de kans om mee te denken over een groene cao. Om zo een breed draagvlak te creëren en als sector effectiever te gaan verduurzamen.

De Groenopweg Challenge vond plaats van juni tot november 2024 en 27 leden deden mee aan de Groenopweg Challenge. Samen hebben zij bijna 10.000 acties ondernomen om duurzamer te leven en reizen. Prijzen waren er voor de meest actieve organisatie en het beste idee.

In 2025 moeten de resultaten van de Challenge worden omgezet naar handvatten voor de sector om het ingezette proces van vergroening te borgen. Alle ruim 70 ideeën voor groene arbeidsvoorwaarden zijn aangeboden aan het cao-overleg van sociale partners in de sector. De ideeën worden niet alleen gebruikt voor de huidige onderhandelingen, maar ook voor toekomstige onderhandelingen.

Cao A&O fonds Waterschappen

Op 28 augustus 2024 hebben sociale partners ingestemd met de nieuwe cao A&O fonds Waterschappen met een looptijd van een periode van 5 jaar (vanaf 1 januari 2025) en een jaarlijkse bijdrage van werkgevers van 0,12% van de totale loonsom.

Uitvoering cao bovenwettelijke en aanvullende regelingen

Door afloop van de huidige overeenkomst heeft de WENB eind 2024, mede namens de Vww, een nieuw mantelovereenkomst met WWplus afgesloten voor uitvoering van deze cao regelingen.

Werkkostenregeling

Sociale partners van de provincies, waterschappen en gemeentelijke sectoren hebben een gezamenlijke brief naar de ministeries van Financiën (FIN) en Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) gestuurd met het verzoek met een oplossing te komen voor de kleinere vrije ruimte van de werknemers in deze sectoren in de werkkostenregeling.

Dat is een gevolg van bepalingen in de rechtspositie van politieke ambtsdragers van genoemde sectoren dat ook de politieke ambtsdragers uit die sectoren hierbinnen vallen. Hierdoor is een ongewenst verschil ontstaan tussen publieke en private werkgevers: publieke werkgevers hebben minder fiscale ruimte om fiscale voordelen te bieden aan hun werknemers. De druk op publieke werkgevers om zich te onderscheiden op de arbeidsmarkt neemt toe. Een WKR die vergelijkbare ruimte geeft voor maatwerkafspraken helpt de sectoren om concurrerend te zijn.

De staatssecretaris FIN heeft, mede namens BZK, het verzoek afgewezen. Sociale partners van de provincies, waterschappen en gemeentelijke sectoren zijn nog in gesprek over de door de staatssecretaris voorgestelde oplossingsrichtingen.

BANENAFSPRAAK EN DIVERSITEIT EN INCLUSIE

Monitor wet Banenafpraak sector waterschappen

Jaarlijks inventariseert A&O fonds Waterschappen de stand van naleving Wet banenafpraak in de sector waterschappen. Hiervoor is in het voorjaar 2024 een uitvraag gedaan onder alle 35 organisaties die lid zijn van de Vww en hiermee ook de cao van de sector waterschappen volgen. Van de 35 organisaties hebben 33 data aangeleverd over het aantal gerealiseerde banen in 2023 (respons 94 procent).

Op 31 december 2023 waren door de organisaties in de sector waterschappen tezamen 329,4 banen gecreëerd volgens berekening van de Quotumwet.

Een geringe stijging van 2,2 banen ten opzichte van 2022 (plus 0,7 procent). Van de 329,4 banen ging het bij 59 procent om een vaste aanstelling, bij 23 procent om een tijdelijke aanstelling en bij 18 procent om inhuur.

Het te behalen quotum in 2023 voor de sector totaal bedroeg 552,3 banen. Met 329,4 daadwerkelijk gerealiseerde banen eind 2023 is 59,6 procent van het totale quotum van 2023 gehaald. Dit percentage is lager dan dat van 2022 (62,4 procent).

De monitor laat verder zien dat werknemers uit de doelgroep Wet banenafpraak binnen de sector werkzaam zijn in een grote diversiteit aan functies. Dit betreft niet alleen ondersteunende functies, maar ook binnen het primaire proces van organisaties op verschillende afdelingen en verschillende functieniveaus.

In het voorjaar 2025 wordt een uitvraag gedaan over het jaar 2024.

Werkagenda banenafpraak sector waterschappen

Vanwege kritische geluiden “uit de markt” hebben kabinet en overheids- en onderwijswerkgevers bestuurlijke werkafspraken gemaakt om te laten zien dat de overheids- en onderwijswerkgevers aan de slag zijn en blijven.

Onderdeel van deze bestuurlijke werkafspraken is dat iedere sector een werkagenda opstelt. De werkagenda heeft als doel de inspanningen en resultaten binnen de overheids- en onderwijssectoren te stimuleren, faciliteren en inzichtelijk te maken, goede voorbeelden te delen en de voortgang te bewaken.

Diversiteit en inclusie⁴

De sector waterschappen streeft naar divers en inclusief werkgeverschap. Met het programma 'Verschil mag er zijn!' ondersteunt A&O fonds Waterschappen organisaties hierbij. Doel van het project diversiteit en inclusie is het vergroten en versterken van diversiteit en inclusie in de sector. In 2024 startte dit project met het event 'Verschil mag er zijn'.

⁴ Voor meer informatie zie <https://www.aenowaterschappen.nl/activiteiten/inclusiviteit>

FUTUR (HET JONGE AMBTENAREN NETWERK)⁵

FUTUR is een landelijke netwerk van én voor jonge ambtenaren die werkzaam zijn bij overheidsorganisaties in Nederland. FUTUR brengt jonge ambtenaren met elkaar in contact voor netwerkvorming, uitwisseling van kennis, ervaring en ideeën. FUTUR streeft naar vernieuwing van de overheidsorganisatie en naar een beter imago van de overheid als werkgever. Het openbaar bestuur heeft hun bijzondere aandacht.

De sector waterschappen heeft sinds 2018 een partnerschap met FUTUR. Met het partnerschap ondersteunt de sector waterschappen FUTUR onder andere financieel om hun activiteiten te kunnen uitvoeren. In 2022 is een nieuwe partnerovereenkomst gesloten voor de duur van 2 jaar (2022 – 2024). In het bestuur van FUTUR hebben twee jonge waterschappers zitting namens de sector.

JONGERENPLATFORM 'DE TOEKOMSTDENKERS'⁶

Jongeren vormen de talenten van de toekomst voor de sector waterschappen. Het aandeel jonge werknemers in de sector groeit de afgelopen jaren geleidelijk. Organisaties en sociale partners komen steeds meer tot het inzicht dat het binden en boeien van jongeren extra aandacht vergt. Het is belangrijk dat de sector hun stem hoort. Samen met jongeren vanuit de sector is in 2024 het jongerenplatform “De Toekomstdenkers” opgericht.

“De Toekomstdenkers” hebben als missie de toekomst van werk in de sector waterschappen aantrekkelijk te maken én houden, zodat de sector klaar is voor de uitdagingen van overmorgen. Met een gezamenlijke stem geven jongeren tot en met 35 jaar gevraagd en ongevraagd hun mening en advies over arbeidsvoorwaarden, werkomstandigheden en de toekomst van werk aan diverse betrokken partijen in de sector waterschappen (o.a. Kring Directeuren Waterschappen, Unie van Waterschappen en werkgevers- en werknemersvereniging(en)).

⁵ Voor meer informatie zie <https://www.futur.nl>

⁶ Voor meer informatie zie <https://www.aenowaterschappen.nl/activiteiten/jongeren>

ARBEIDSMARKT (PROFILERING)

Het aantal vacatures in de sector waterschappen stijgt door constante groei en toenemende uitstroom. Op een krappe arbeidsmarkt vergt dit inspanningen van organisaties op het gebied van werving en selectie en het profileren als aantrekkelijke werkgever.

Organisaties in de sector waterschappen hebben veelal een eigen (regionale) strategie en beleid op het gebied van arbeidsmarktcommunicatie, werving en selectie en onboarding. A&O fonds Waterschappen ondersteunt ⁷ arbeidsmarktprofessionals binnen organisaties met kennisuitwisselingen en kennisontwikkeling op deze thema's. Doel hiervan is om een bijdrage te leveren aan het bevorderen van de instroom van werknemers in de sector, zowel nu als in de toekomst.

Door de Vvwv en A&O fonds Waterschappen is, in afstemming met de Unie van Waterschappen (UvW), in 2024 gestart met het ontwikkelen van een sectorale arbeidsmarktcampagne. Deze campagne dient ondersteunend te zijn aan de arbeidsmarktcampagnes van de individuele organisaties in de sector. Primair doel van de campagne is het vergroten van de bekendheid van de Vvwv leden als werkgevers.

Als eerste stap in het ontwikkeltraject is in het najaar van 2024, in nauwe samenwerking met arbeidsmarktprofessionals in de sector, een sectorale employer value propositie (EVP) / werkgeversbelofte opgesteld.

Deze vormt de basis voor de positionering en ontwikkeling van het creatief concept van de campagne in het voorjaar van 2025. In het najaar van 2025 wordt als onderdeel van de campagne een website opgeleverd en start een mediacampagne.

ABP PENSIOENREGELING 2027

Op 15 december 2023 is door sociale partners in de Pensioenkamer (PK) een Hoofdlijnenresultaat bereikt over het vernieuwen van de ABP-pensioenregeling en afspraken die van belang zijn voor een evenwichtige overgang naar het nieuwe pensioenstelsel.

⁷ Voor meer informatie zie <https://www.aenowaterschappen.nl/activiteiten/arbeidsmarkt-2>



Op 12 februari 2024 hebben alle ZPW-sectoren tijdens de vergadering van bestuurlijk ZPW aangegeven akkoord te gaan met de afspraken uit het hoofdlijnenresultaat betreffende de ABP-pensioenregeling 2027.

Op 19 april 2024 heeft de PK het definitieve Transitieplan vastgesteld (het Transitieplan is de uitwerking van het Hoofdlijnenresultaat). Het definitieve Transitieplan is ten opzichte van het concept-Transitieplan inhoudelijk niet meer aangepast, echter is wel een terugkoppeling van het “hoorrecht” opgenomen in het laatste hoofdstuk en enkele kleine verduidelijkingen en/of tekstuele aanpassingen zijn opgenomen.

Het ABP-bestuur is formeel gevraagd worden om de opdracht van sociale partners uit te gaan voeren. Hiermee is het proces voor sociale partners zo goed als afgerond en is het aan ABP om zelf tot afwegingen te komen over de acceptatie en advies te vragen aan het Verantwoordingsorgaan ten aanzien van het invaren en afspraken rondom compensatie. Bij een goed verloop van deze stappen ontvangt de Pensioenkamer rond medio 2025 een bevestiging van het ABP-bestuur dat zij de opdracht willen aanvaarden. Gelijktijdig vinden bij ABP al voorbereidingen plaats om de ingang van de nieuwe pensioenregeling per 1 januari 2027 mogelijk te maken.

COLLECTIEVE ZORGVERZEKERING(EN)

De koepels/vereniging van gemeenten, provincies en waterschappen hebben al vele jaren een collectief zorgverzekeringscontract met de zorgverzekeraars IZA, CZ en Menzis. Bij de aanbesteding zijn de werkgeversverenigingen van gemeenten, gemeentelijke samenwerkende organisaties (WSGO), provincies en waterschappen samen opgetrokken. In verband met het aflopen van het huidig contract per 1/1/2026 zijn de werkgeverskoepels in gesprek over de periode hierna. Vooralsnog is de wens een nieuw collectief zorgcontract aan te gaan, met één of meerdere zorgverzekeraars.

Het idee is om grip te krijgen op zorgkosten en ziekteverzuim door een combinatie van zorgverzekeringen voor werknemers en bedrijfszorg voor werkgevers. Om de opties/wensen/richting/etc. van de leden voor de toekomst te verkennen is een klankbordgroep gevormd. In de loop van de 1^e helft 2025 wordt duidelijk welke stappen nodig zijn om een of meerdere collectieve zorgcontracten aan te gaan.



BEGROTINGEN 2024 EN 2025

KOSTEN	(2025) €	(2024) €
1. Dienstverleningsovereenkomst WENB	359.430	345.600
2. Advisering en projecten	40.000	40.000
4. Verenigingskosten	40.000	40.000
6. Algemene kosten	23.670	20.000
Totale kosten	463.100	445.600
INKOMSTEN		
Contributie	445.600	445.600
Overige opbrengsten	7.500	0
Rentebaten	10.000	0
Totale inkomsten	463.100	445.600

De begroting 2024 is vastgesteld in de ledenvergadering van 16 november 2023. De begroting 2025 is vastgesteld in de ledenvergadering van 29 november 2024.

GECOMPRIMEERDE ANALYSE VAN HET RESULTAAT OVER HET BOEKJAAR 2024 IN RELATIE TOT DE BEGROTING

De dienstverlening door werknemers van WENB zoals beleids- en communicatieadviseurs, is vastgelegd in een Dienstverleningsovereenkomst (DVO). De gerealiseerde kosten van de DVO 2024 zijn conform de begroting. In 2024 was geen sprake van detachering. De kosten voor Advisering en Projecten zijn verdubbeld t.o.v. de begroting. De reden hiervoor is de ontwikkeling van het meet- en beoordelingsinstrument (MBI) en de online rekentool 2.0. Voor dit onderwerp was budget gereserveerd vanuit het positieve resultaat 2023. De Verenigingskosten en de Algemene kosten zijn in lijn met de opgestelde begroting 2024.

BELEID MET BETREKKING TOT OMVANG EN FUNCTIE VAN HET VRIJ BESTEEDBARE VERMOGEN

Uit de vrije reserve wordt allereerst de continuïteitsreserve (weerstandsvormogen) gevormd welke maximaal 20% van de omvang van de begrote kosten betreft (t/m 2023 begrotingsomvang). De omvang van de begrote kosten 2024 is € 463.100. De Vwvw heeft als doelstelling een continuïteitsreserve op te bouwen van 20% van de begrote kosten van jaar T+1. Het deel van het



VERENIGING
WERKEN VOOR
WATERSCHAPPEN

resultaat buiten de reservering voor de continuïteitsreserve, dient als algemene reserve voor de vereniging.

JAARREKENING

Balans per 31 december 2024

Staat van baten en lasten over 2024

Toelichting op de balans en staat van baten en lasten

Opgave inzake Wet normering bezoldiging topfunctionarissen (semi)publieke sector





BALANS PER 31 DECEMBER 2024 VOORAF VOORSTEL RESULTATENBESTEMMING

Activa	31-12- 2024	31-12- 2023	Passiva	31-12- 2024	31-12- 2023
	€	€		€	€
Vlottende activa			Eigen vermogen		
<i>Vorderingen</i>			Continuïteitsreserve	92.620	89.120
Debiteuren	0	19.097	Algemene reserve	4.534	0
Overige vorderingen en overlopende activa	7.794	1.586	Bestemmingsreserves	0	40.501
	<u>7.794</u>	<u>20.683</u>		<u>97.154</u>	<u>129.621</u>
			Kortlopende schulden		
			Crediteuren	34.358	92.333
Liquide Middelen	134.367	207.471	Overige schulden en overlopende passiva	10.649	6.200
				<u>45.007</u>	<u>98.533</u>
Totaal activa	<u><u>142.161</u></u>	<u><u>228.154</u></u>	Totaal passiva	<u><u>142.161</u></u>	<u><u>228.154</u></u>



STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	<u>2024</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€	€
Baten			
Contributie	445.600	445.600	450.098
Overige baten (vacatievergoeding ABP)	8.958	-	-
Totaal baten	<u>454.558</u>	<u>445.600</u>	<u>450.098</u>
Lasten			
Dienstverleningsovereenkomst (DVO)	345.606	345.600	337.152
Detacheringen	-	-	8.271
Advisering en Projecten	99.656	40.000	42.714
Verenigingskosten	35.036	40.000	40.919
Algemene kosten	19.297	20.000	19.066
Totaal lasten	<u>499.595</u>	<u>445.600</u>	<u>448.122</u>
Rentebaten	12.570	-	11.009
Exploitatieresultaat	-32.467	-	12.985
Onttrekking reserves	-32.467	-	-16.852
Resultaat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>29.837</u>

TOELICHTING OP DE BALANS EN STAAT VAN BATEN EN LASTEN

ALGEMENE TOELICHTING

De vereniging heeft als doel het als werkgeversvereniging behartigen van de gemeenschappelijke sociale en sociaaleconomische belangen van de leden van de vereniging die activiteiten verrichten binnen de sector waterschappen.

De vereniging met de statutaire naam Vereniging werken voor waterschappen is feitelijk en statutair gevestigd op Koningskade 40, 2596 AA te Den Haag en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 73283851. Het bezoekadres is sinds 1 juli 2022 Utrechtseweg 310 – B42 in Arnhem.

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de vereniging zich gehouden aan de beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de vereniging zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van of het bestuur van de vereniging en nauwe verwanten zijn verbonden partijen. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Deze jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties-zonder-winststreven (Rjk C1). De jaarrekening is opgesteld in Euro (€).

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk kan zijn aan de nominale waarde. Een eventuele voorziening voor het risico van oninbaarheid wordt in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde en staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking.

Bestemmingsreserves

Een deel van het positieve resultaat wordt bestemd als continuïteitsreserve (weerstandsvermogen). De Vww heeft als doelstelling een continuïteitsreserve op te bouwen van 20% van de omvang van de begrote kosten van jaar T+1. Een eventueel overtollig saldo van de continuïteitsreserve, wordt toegevoegd als algemene reserve.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Kortlopende schulden

Voor kortlopende schulden vindt de eerste waardering tegen reële waarde plaats en vervolgens wordt gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Resultaten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Financiële instrumenten en risicobeheersing marktrisico

De Vwvw is actief binnen Nederland. Buitenlandse transacties spelen geen rol van betekenis. Er is geen sprake van valutarisico. De Vwvw loopt geen renterisico over de rentedragende vorderingen (banktegoeden) zolang het banksaldo onder de door NWB bepaalde limiet blijft waarover rente wordt geheven. Er worden geen financiële derivaten of renteswaps gecontracteerd om de risico's af te dekken. De Vwvw heeft geen concentraties van kredietrisico.



TOELICHTING OP DE BALANS

VLOTTENDE ACTIVA

VORDERINGEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Debiteuren	-	20.098
Overige vorderingen en overlopende activa	7.794	1.586
	<hr/>	<hr/>
	7.794	21.684
	<hr/>	<hr/>

Overige vorderingen en overlopende activa

Betreft o.a. een vordering voor deelname Arjan Guijt aan overleggen van het verantwoordingsorgaan ABP tweede helft 2024, en een strippenkaart voor advisering mediabureau ZIGT.



PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

31-12-2024

31-12-2023

	Continuïteits- reserve	Continuïteits- reserve
	€	€
Stand per 1 januari	89.120	90.000
Toevoeging / onttrekking (-) resultaat t.b.v. continuïteitsreserve	3.500	-880
Stand per 31 december	<u>92.620</u>	<u>89.120</u>

De Vwww heeft als doelstelling een continuïteitsreserve op te bouwen van 20% van de begrote kosten van jaar T+1.

	Algemene reserve	Algemene reserve
	€	€
Stand per 1 januari	0	0
Toevoeging / onttrekking (-) algemene reserve	4.534	0
Stand per 31 december	<u>4.534</u>	<u>0</u>

Het deel van het resultaat buiten de reservering voor de continuïteitsreserve, dient als algemene reserve voor de vereniging.

VERVOLG EIGEN VERMOGEN

	31-12-2024	31-12-2023
	Bestemmings- reserves	Bestemmings- reserves
	€	€
Stand per 1 januari	40.501	26.636
Onttrekking (-)/toevoeging bestemmingsreserve MBI rekentool (2023)	-29.837	29.837
Vrijval bestemmingsreserve thema Arbeidsmarkt (2022)	-10.664	-15.972
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>40.501</u>

In de algemene ledenvergadering voorjaar 2024 zijn de leden akkoord gegaan met het voorstel van bestuur om de winst van 2023 te bestemmen voor de ontwikkeling van de rekentool MBI 2.0. Deze reserve is volledig benut in 2024. In 2024 waren er geen kosten thema Arbeidsmarkt (bestemmingsreserve 2022). In 2025 worden hiervoor geen kosten verwacht waardoor het bedrag van deze bestemmingsreserve vrijvalt (€ 10.664).

KORTLOPENDE SCHULDEN

Crediteuren	34.358	92.334
Overige schulden en overlopende passiva	10.649	6.200
	<u>45.007</u>	<u>98.534</u>

Overige schulden en overlopende passiva

Dit bedrag bestaat uit nog te betalen kosten van accountant voor de controle van de jaarrekening 2024 en het onafhankelijk voorzitterschap CAO tafel Waterschappen.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Meerjarige verplichtingen

Per 1 juli 2022 is met werkgeversvereniging WENB een meerjarige dienstverleningsovereenkomst (DVO) overeengekomen voor ondersteuning op het gebied van werkgeverschap & personeel, facilitaire zaken en financiële administratie. De initiële looptijd is 60 maanden met de mogelijkheid de overeenkomst vijf maal tegen dezelfde voorwaarden te verlengen voor een periode van telkens 12 maanden. In de basisdienstverlening zijn de volgende kosten inbegrepen: de inzet van de beleidsadviseurs, de communicatieadviseur en de facilitaire, financiële en secretariële ondersteuning.

In 2022 is Vwww een partnership aangegaan met Stichting FUTUR. FUTUR zoekt actief verbinding met de besturen van de lokale jonge netwerken van de leden van Vwww en zal de Vwww ondersteunen in de arbeidsmarktcommunicatie. De bijdrage bedraagt € 10.000 voor 2023 en € 10.000 voor 2024.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN

	Realisatie 31-12-2024 €	Realisatie 31-12-2023 €
Contributies	445.600	450.098
Overige baten	8.958	-
	<u>454.558</u>	<u>450.098</u>

De contributie wordt berekend aan de hand van een verdeelsleutel op basis van het aantal werknemers. De bron hiervoor is de twee jaarlijkse HR-monitor. De som van de contributies is kostendekkend ten opzichte van de begrote kosten.

De overige baten zijn vacatievergoedingen voor deelname aan de overleggen pensioenfonds ABP verantwoordingsorgaan.

LASTEN

DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST (DVO)

	Realisatie 31-12-2024 €	Realisatie 31-12-2023 €
DVO	345.606	337.152
	<u>345.606</u>	<u>337.152</u>

De dienstverlening door werknemers van WENB zoals beleids- en communicatieadviseurs, is vastgelegd in een Dienstverleningsovereenkomst (DVO). De gerealiseerde kosten DVO zijn conform de begroting 2024.

VERVOLG TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

DETACHERINGEN

	Realisatie 31-12-2024	Realisatie 31-12-2023
	€	€
Detacheringen	<u>0</u>	<u>8.271</u>
	<u>0</u>	<u>8.271</u>

Kosten detacheringen voor ondersteuning bij cao-werkzaamheden.

ADVISERING EN PROJECTEN

	Realisatie 31-12-2024	Realisatie 31-12-2023
	€	€
Advisering en projecten	<u>99.656</u>	<u>42.714</u>
	<u>99.656</u>	<u>42.714</u>

De kosten voor Advisering en Projecten zijn meer dan verdubbeld t.o.v. de begroting. De reden hiervoor zijn de kosten voor de ontwikkeling van de online rekentool MBI 2.0. Voor deze kostenpost is extra budget gereserveerd vanuit het positieve resultaat 2023 (zie bestemmingsreserves).

In 2024 is gebruik gemaakt van een onafhankelijk voorzitter voor de cao-onderhandelingstafel.

Ook werkt de Vvww samen met het A&O fonds Waterschappen en de UvW aan een sectoraal actieplan arbeidsmarktprofilering.



VERENIGINGSKOSTEN

	Realisatie 31-12-2024 €	Realisatie 31-12-2023 €
Verenigingskosten	<u>35.036</u>	<u>40.919</u>
	<u>35.036</u>	<u>40.919</u>

Verenigingskosten bestaan uit het lidmaatschap stichting Zelfstandig Publieke Werkgevers (ZPW) en de kosten van digitale vergader- en communicatietools..

ALGEMENE KOSTEN

	Realisatie 31-12-2024 €	Realisatie 31-12-2023 €
Accountantskosten	7.700	6.200
Overige algemene kosten	<u>11.597</u>	<u>12.866</u>
	<u>19.297</u>	<u>19.066</u>

Overige algemene kosten bestaan uit kosten voor verzekering, vergaderingen, drukwerk ed.



OPGAVE INZAKE WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN (SEMI)PUBLIEKE SECTOR

VERANTWOORDINGSMODEL WNT 2024

Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 2.100 of minder.

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
T. Poppelaars	Voorzitter
M. Koop	Vice-voorzitter
J. Knoops	Penningmeester
M. Scholtus	Bestuurslid
E. de Ridder	Bestuurslid

Alle functies betreffen onbezoldigde bestuursfuncties. Er is ook geen sprake van een onkostenvergoeding. De tabellen 1a, 1b, 1c, 1e, 1f, 1g en 2: deze categorieën waren over 2024 niet van toepassing.

Tabel 3: Naast de hierboven genoemde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Deze opgave is tevens gepubliceerd op de website van de Vwww.



ONDERTEKENING

Opgemaakt te Den Haag dd. 26 mei 2025

Voorzitter

Penningmeester

mr. drs. A.J.G. Poppelaars

J.J.M. Knoops

Bestuurslid

Bestuurslid

Bestuurslid

M. Koop

M. Scholtus

E. de Ridder





OVERIGE GEGEVENS

STATUTAIR REGELING INZAKE DE RESULTAATBESTEMMING

Formaliteiten omtrent rekening en verantwoording is geregeld in artikel 33 van de statuten. Er is in de statuten geen afspraak gemaakt over resultaatbestemming.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen controleverklaring van Confirm accountants.





BIJLAGEN

Bijlage 1: accountantsverklaring

Bijlage 2: contributieoverzicht 2024





Bijlage 1: accountantsverklaring





BIJLAGE 2: CONTRIBUTIEOVERZICHT 2024

Waterschap Aa en Maas	16.552
Hoogheemraadschap Amstel, Gooi en Vecht	100
Waterschap Brabantse Delta	17.815
Hoogheemraadschap Delfland	17.322
Waterschap De Dommel	16.274
Waterschap Drents Overijsselse Delta	19.603
Wetterskip Fryslân	19.850
Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier	27.740
Waterschap Hollandse Delta	19.511
Waterschap Hunze en Aa's	11.713
Waterschap Limburg	13.223
Waterschap Noorderzijlvest	9.432
Waterschap Rijn en IJssel	14.548
Hoogheemraadschap van Rijnland	24.935
Waterschap Rivierenland	28.603
Waterschap Scheldestromen	14.425
Hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard	12.144
Hoogheemraadschap de Stichtse Rijnlanden	19.511
Waterschap Vallei en Veluwe	18.555
Waterschap Vechtstromen	16.151
Waterschap Zuiderzeeland	<u>10.387</u>
Totalen waterschappen	<u>348.324</u>
Waternet	52.953
Aqualysis	1.911
Aquon	5.887
BSGW	5.456
BSR	2.065
GBLT (Lococensus-Tricijn)	5.610
Noordelijk Belastingkantoor	4.500
De RBG	3.483
SVHW	2.497
Unie van Waterschappen	2.188
Waterproef	2.127
Het Waterschapshuis	1.264
Waterschapsbedrijf Limburg	6.904
Stowa	370
Stichting A&O-fonds Waterschappen	<u>100</u>
Totalen gelieerden	<u>97.276</u>



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur van: Vereniging werken voor waterschappen

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Vereniging werken voor waterschappen te 's-Gravenhage gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging werken voor waterschappen per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor Kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1).

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2024;
- de winst- en verliesrekening over 2024; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging werken voor waterschappen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het rapport geen andere informatie.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheid van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor Kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing



confirm

Audit & Assurance

die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische

beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



confirm

Audit & Assurance

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Elst, 15 mei 2025

Confirm Audit & Assurance

G. van der Vliet RA